

HANİ
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE
DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI

BELİRSİZ SÜRELİ PERSONEL ALIM İLANI

Diyarbakır ili Hani ilçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığında aşağıda belirtilen nitelikte Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunca 16.02.2012 tarih ve 2012/1 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan Vakıflarda Çalışacak Personelin Niteliklerini Belirleyen “Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar” ve 4857 sayılı İş Yasası uyarınca şartları tutan adaylar arasından 2 (iki) adet “ **SOSYAL YARDIM VE İNCELEME GÖREVLİSİ**”, unvanlı personel istihdam edilecektir.

I-ADAYLARDA ARANACAK GENEK ŞARTLAR:

- 1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- 2- Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
- 3- 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak,
- 4- Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,
- 5- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,.
- 6- Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
8. Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek “ **SOSYAL YARDIM VE İNCELEME GÖREVLİSİ**” için 4 (dört) yıllık üniversiteden mezun olmak en son ÖSYM tarafından yapılan işe alım sürecinde geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında (2021-2022 yılı) **KPSS P3** puan türünden **en az 60 puan almış olmak**. İhtiyaç duyulması halinde Müttevelli Heyeti tarafından yabancı dil bilmek, işaret dili bilmek, bilgisayar programları kullanabilmek vb. özel şartlar da aranabilir.
9. Ek-(VIII) İş Tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak
- 10-Müracaat etmek isteyen adaylar Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün <https://appext.aile.gov.tr/vakifilan/Login.aspx> adresinden şifre alarak başvuru yapabilirler.

II- BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

Sosyal Yardım İnceleme Görevlisi:

1. Başvuru tarihinden önce en son 6 (altı) ay Hani ilçe sınırları içinde ikamet etmiş olmak, kişi atandığı takdirde Hani ilçesinde sürekli ikamet edeceğini başvurusu ile birlikte taahhüt eder
- 2- En az 4 (Dört) yıllık üniversiteden mezun olmak
- 3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek zihinsel, bedensel, ruhsal ve süregelen özrünün bulunmaması.
- 4- İşin deneme süresi 6 (altı) aydır. Deneme süresi içerisinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı uygun görmediği adayların sözleşmesini ise taraflı olarak feshetme hakkına sahip olup alımı yapılan personel herhangi bir yasal hak talep edemez, işe başvurması, koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir,
- 5- Bu personel alımı sonuçlanana kadar Vakfımızca başka bir unvan için ilana çıkıldığı takdirde birden fazla kadroya müracaat eden adayların başvurusu değerlendirmeye alınmayacak olup adaylar sadece bir kadro için müracaat yapabilecektir.
- 6- Yapılacak sıralama dâhilinde, kendine güvenen, ifade yeteneği yüksek, beşerî ilişkiler konusunda yeterli donanıma sahip, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlaka sahip, dezavantajlı gruplarla çalışabilecek, hane ziyaretlerinde ve büro işlemlerinde sağlıklı sosyal inceleme yapabilecek, bilgisayar ve ofis programlarını kullanabilen, sosyal iletişim becerisine sahip olmak.

III-BAŞVURU AŞAMASINDA İSTENİLECEK BELGELER:

- 1) Adayın kendi el yazısı ile yazılmış ayrıntılı öz geçmişi.
- 2) Diploma veya mezuniyet belgesi fotokopisi (Aslı müracaat esnasında getirilecektir.)
- 3) Nüfus cüzdan fotokopisi ile Vukuatlı nüfus kayıt örneği
- 4) Geçerli dönem KPSS sonuç belgesi
- 5) Askerlik terhis belgesi fotokopisi veya askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge
- 6) Adli Sicil Kaydı
- 7) 3 Adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş)
- 8) Çalışmasına engel olmadığına dair Aile Hekiminden alınmış heyet raporu (Mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.)
- 9) Tercihen en az (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.
- 10) Varsa iş tecrübesini gösterir belge (staj vb.)
- 11- Çalışanlar için çalıştığı işyeri veya Kamu Kuruluşundan çalıştığına dair belge.

IV-SINAVA BAŞVURU VE SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER:

1) Başvurular Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün <https://vakifilan.aile.gov.tr> online adresinden sistem üzerinden 16/12/2022- 23/12/2022 tarihleri arasında elektronik ortamda yapılacaktır.

2) Başvuruda bulunacak adayların, İlan tarihinden itibaren Vakıf Başkanlığında yer alan İş Talep Formunu eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurduktan sonra imzalı ve fotoğraflı olarak istenilen diğer belgelerle birlikte 26/12/2022 saat 17.00'a kadar Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı adresine şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. Posta ile yapılan başvurular geçersizdir..

3) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır.

4) Başvuran adaylar içinden KPSS puanlarına ve mülakat Komisyonu belirleyeceği kriterler çerçevesinde alınacak personel sayısının 5 (beş) katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır. Mülakata Hani Kaymakamlığı resmi internet sitesinden ilan edilecektir. Mülakat 27/12/2022 gününde saat 10:00'da Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı toplantı salonunda yapılacaktır. Mülakat için ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Belirtilen gün ve saatte mülakat için hazır bulunmayan aday mülakata girmemiş sayılır ve hiçbir hak talebinde bulunamaz.

5) Mülakat Komisyonu tarafından yapılan mülakat neticesinde birinci olan aday Büro Görevlisi olarak sözleşme imzalanmak üzere Mütevelli Heyetinin onayına sunulacaktır.

6) Mülakat sonuçları Hani Kaymakamlığı resmi internet adresinden ilan edilecektir. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olduğundan ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

V- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, YERLEŞTİRME SONUÇLARININ DUYURULMASI VE ATAMALARIN YAPILMASI:

1- Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Mütevelli Heyeti Değerlendirmesi sonucu "Büro Görevlisi" sözleşmeli personel alımı ile ilgili yerleştirme başvurusunda bulunan adayların, ilan edilen niteliklere uygunluğu incelenecektir.

- a) Değerlendirme Esnasında davranış, tutum ve kıyak kıyafeti
- b) Kendini ifade edebilme ve tanıtma
- c) Özgüven, ciddiyeti ve genel kültürü
- d) Liyakati, yeterliliği, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu
- e) Genel Kültür ve Genel Yetenek bilgisi
- f) Sosyal iletişim beceri ve kabiliyeti
- g) 3294 Sayılı Kanun Kapsamında Kurulan Vakıfların Amaç ve Faaliyetleri Hakkında Mevzuat Bilgisi

İnceleme yukarıda belirlenen maddelere göre yapılacaktır.

2- Başvurusu kabul edilen adaylar, başvuru süresi bittikten sonra sözlü mülakata çağırılacaktır. Mütevelli Heyetince yapılacak mülakattan sonra Mütevelli Heyetinin onayını müteakiben sözleşme yapılmasına karar verilen personele sözleşme yapılarak göreve başlatılacaktır.

3-Adayların evrakları üzerinden yapılan kontrollerde istenilen pozisyon için şartları uygun olmayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilen adaylar tutanağa bağlanarak atamaları yapılmayacak ve sözleşmeleri imzalanmayacaktır. Bu durumda Mütevelli Heyetince tekrar personel alımı için ilana çıkacaktır.

4- Sağlık raporu ve adli sicil kaydı sadece yerleştirilmesi yapılan adaylardan istenecektir.

5-Verilen süre içinde başvurmayan, başvurup ataması yapıldıktan sonra görevine başlamayan ya da aranılan şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların atamaları iptal edilecektir.

6- Vakıf Başkanlığı başvuru veya mülakat sonucunda personel alıp almama hakkına sahiptir. Bu konuda başvuru sahibi hak iddia edemez. Başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

7-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Vakıf Müttevelli Heyetinin 16/12/ 2022 Tarih ve 2022/25 sayılı kararına istinaden personel alım ilanına çıkmıştır.

VI -MÜRACAT YERİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Müracaat Yeri: Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı (Vakıf Müdürlüğü)

Hani / Diyarbakır

Cep Tlf:05377018543

TEL : 0-412-651-23-27

SINAV KOMİSYONU

Başkan

Abdullah YÜKSEL

Kaymakam

Üye

Murat EREN

İlçe Müftüsü

Üye

Numan ARSLAN

Malmüdüğü

Üye

Said KOŞAL

Esnaf

Üye

Mehmet Zülfü ÜÇGÜL

Muhtar

HANİ
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE
DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI

BELİRSİZ SÜRELİ PERSONEL ALIM İLANI

Diyarbakır ili Hani ilçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığında aşağıda belirtilen nitelikte Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunca 16.02.2012 tarih ve 2012/1 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan Vakıflarda Çalışacak Personelin Niteliklerini Belirleyen “Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar” ve 4857 sayılı İş Yasası uyarınca şartları tutan adaylar arasından 2 (iki) adet “ **BÜRO GÖREVLİSİ**”, unvanlı personel istihdam edilecektir.

I-ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR:

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak,
4. Askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,.
6. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
8. Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek “ **BÜRO GÖREVLİSİ**” için 4 (Dört) yıllık üniversiteden mezun olmak en son ÖSYM tarafından yapılan işe alım sürecinde geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında (2021-2022) yılı **KPSS P3** puan türünden **en az 60 puan almış olmak**. İhtiyaç duyulması halinde Mütevelli Heyeti tarafından yabancı dil bilmek, işaret dili bilmek, bilgisayar programları kullanabilmek vb. özel şartlar da aranabilir.
9. Ek-(VIII) İş Tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak

10-Müracaat etmek isteyen adaylar Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün <https://appext.aile.gov.tr/vakifilan/Login.aspx> adresinden şifre alarak başvuru yapabilirler.

II- BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

Büro Görevlisi:

1. Başvuru tarihinden önce son 6 (altı) aydır Hani ilçe sınırları içinde ikamet etmiş olmak, kişi atandığı takdirde Hani ilçesinde sürekli ikamet edeceğini başvurusu ile birlikte taahhüt eder.
- 2- En az 4 (Dört) yıllık üniversiteden mezun olmak .
- 3- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek zihinsel, bedensel, ruhsal ve süreğen özrünün bulunmaması.
- 4- İşin deneme süresi 6 (altı) aydır. Deneme süresi içerisinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı uygun görmediği adayların sözleşmesini ise tarafı olarak feshetme hakkına sahip olup alımı yapılan personel herhangi bir yasal hak talep edemez, işe başvurması, koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir,
- 5- Bu personel alımı sonuçlanana kadar Vakfımızca başka bir unvan için ilana çıkıldığı takdirde, birden fazla kadroya müracaat eden adayların başvurusu değerlendirmeye alınmayacak olup adaylar sadece bir kadro için müracaat yapabilecektir.
- 6-Yapılacak sıralama dâhilinde, kendine güvenen, ifade yeteneği yüksek, beşerî ilişkiler konusunda yeterli donanıma sahip, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlaka sahip, dezavantajlı gruplarla çalışabilecek, hane ziyaretlerinde ve büro işlemlerinde sağlıklı sosyal inceleme yapabilecek, bilgisayar ve ofis programlarını kullanabilen, sosyal iletişim becerisine sahip olmak.

III-BAŞVURU AŞAMASINDA İSTENİLECEK BELGELER:

- 1) Adayın kendi el yazısı ile yazılmış ayrıntılı öz geçmişi.
- 2) Diploma veya mezuniyet belgesi fotokopisi (Aslı müracaat esnasında getirilecektir.)
- 3) Nüfus cüzdan fotokopisi ile Vukuatlı nüfus kayıt örneği
- 4) Geçerli dönem KPSS sonuç belgesi
- 5) Askerlik terhis belgesi fotokopisi veya askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge
- 6) Adli Sicil Kaydı
- 7) 3 adet Vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş)
- 8) Çalışmasına engel olmadığına dair Aile Hekiminden alınmış heyet raporu (Mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.)
- 9) Varsa iş tecrübesini gösterir belge (staj vb.)
- 10-Çalışanlar için çalıştığı işyeri veya Kamu Kuruluşundan çalıştığına dair belge.

IV-SINAVA BAŞVURU VE SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER:

- 1) Başvurular Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün <https://vakifilan.aile.gov.tr> online adresinden sistem üzerinden 16/12/2022- 23/12/2022 tarihleri arasında elektronik ortamda yapılacaktır.
- 2) Başvuruda bulunacak adayların, İlan tarihinden itibaren Vakıf Başkanlığında yer alan İş Talep Formunu eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurduktan sonra imzalı ve fotoğraflı olarak istenilen diğer belgelerle birlikte

26/12/2022 saat 17.00'a kadar Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı adresine şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. Posta ile yapılan başvurular geçersizdir.

3) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır.

4)) Başvuran adaylar içinden KPSS puanlarına ve mülakat Komisyonu belirleyeceği kriterler çerçevesinde alınacak personel sayısının 5 (beş) katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır, Mülakata Hani Kaymakamlığı resmi internet sitesinden ilan edilecektir. Mülakat 27/12/2022 gününde saat 10:00'da Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı toplantı salonunda yapılacaktır. Mülakat için ayrıca tebligat yapılmayacaktır. Belirtilen gün ve saatte mülakat için hazır bulunmayan aday mülakata girmemiş sayılır ve hiçbir hak talebinde bulunamaz.

5) Mülakat Komisyonu tarafından yapılan mülakat neticesinde birinci olan aday Büro Görevlisi olarak sözleşme imzalanmak üzere Mütevelli Heyetinin onayına sunulacaktır.

6) Mülakat sonuçları Hani Kaymakamlığı resmi internet adresinden ilan edilecektir. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olduğundan ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

V-BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, YERLEŞTİRME SONUÇLARININ DUYURULMASI VE ATAMALARIN YAPILMASI:

1- Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Mütevelli Heyeti Değerlendirmesi sonucu "Büro Görevlisi" sözleşmeli personel alımı ile ilgili yerleştirme başvurusunda bulunan adayların, ilan edilen niteliklere uygunluğu incelenecektir.

a) Değerlendirme Esnasında davranış, tutum ve kıyak kıyafeti

b) Kendini ifade edebilme ve tanıtma

c) Özgüven, ciddiyeti ve genel kültürü

d) Liyakati, yeterliliği, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu

e) Genel Kültür ve Genel Yetenek bilgisi

f) Sosyal iletişim beceri ve kabiliyeti

g) 3294 Sayılı Kanun Kapsamında Kurulan Vakıfların Amaç ve Faaliyetleri Hakkında Mevzuat Bilgisi

İnceleme yukarıda belirlenen maddelere göre yapılacaktır.

2- Başvurusu kabul edilen adaylar, başvuru süresi bittikten sonra sözlü mülakata çağrılacaktır. Mütevelli Heyetince yapılacak mülakattan sonra Mütevelli Heyetinin onayını müteakiben sözleşme yapılmasına karar verilen personele sözleşme yapılarak göreve başlatılacaktır.

3-Adayların evrakları üzerinden yapılan kontrollerde istenilen pozisyon için şartları uygun olmayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilen adaylar tutanağa bağlanarak atamaları yapılmayacak ve sözleşmeleri imzalanmayacaktır. Bu durumda Mütevelli Heyetince tekrar personel alımı için ilana çıkacaktır.

4-Sağlık raporu ve adli sicil kaydı sadece yerleştirilmesi yapılan adaylardan istenecektir.

5-Verilen süre içinde başvurmayan, başvurup ataması yapıldıktan sonra görevine başlamayan ya da aranılan şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların atamaları iptal edilecektir.

6- Vakıf Başkanlığı başvuru veya mülakat sonucunda personel alıp almama hakkına sahiptir. Bu konuda başvuru sahibi hak iddia edemez. Başvurması koşulları kabul ettiği anlamına gelmektedir.

7-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı Vakıf Mütevelli Heyetinin 16/12/ 2022 Tarih ve 2022/25 sayılı kararına istinaden personel alım ilanına çıkmıştır.

VI-MÜRACAT YERİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Müracaat Yeri: Hani Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı (Vakıf Müdürlüğü)

Cep Tlf:05377018543

TEL : 0-412-651-23-27

SINAV KOMİSYONU

Başkan

Abdullah YÜKSEL

Kaymakam

Üye

Murat EREN

İlçe Müftüsü

Üye

Numan ARSLAN

Malmüdürü

Üye

Said KOŞAL

Esnaf

Üye

Mehmet Zülfü ÜÇGÜL

Muhtar